COPIA NON CONFORME - 24/04/2013

Virtual Italian Air Force
Associazione NoProfit
C.F. 97300290588

STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE "VIRTUAL ITALIAN AIR FORCE NOPROFIT"

ART. 1 - COSTITUZIONE SEDE, DENOMINAZIONE E DURATA

E' costituita, ai sensi delle disposizioni vigenti, l'associazione denominata " VIRTUAL ITALIAN AIR FORCE NOPROFIT" in breve denominata anche come VIAF NoProfit o VIAFNP, con sede in Villanterio, via Circonvallazione n. 1.

L'Associazione è regolata dalla normativa di cui al Codice Civile e dal presente Statuto, è di estrazione apartitica, apolitica, ed aconfessionale. L'associazione non ha fini di lucro, e gli eventuali utili devono essere destinati alla realizzazione delle finalità istituzionali di cui all'art. 3.

L'Associazione si dichiara una associazione apartitica, apolitica, aconfessionale, che persegue i suoi scopi attraverso la collaborazione e la solidarietà fra i suoi Soci i quali prestano il loro impegno a titolo gratuito.

Le successive variazioni di sede all'interno dello stesso comune, non dovranno successivamente intendersi quale modifica statutaria e saranno deliberate dall'Assemblea ordinaria dei soci che voterà l'eventuale modifica dell'ubicazione della nuova sede alla nomina del nuovo Consiglio Direttivo, inoltre l'Associazione potrà altresì istituire sedi periferiche, amministrative e sezioni locali, ove si renderà necessario.

La sede legale e sociale dell'Associazione può essere trasferita presso qualsiasi indirizzo a seguito di delibera favorevole dell'Assemblea dei Soci. Tale eventuale spostamento non implica la modifica del presente Statuto.

L'Associazione si esprime principalmente attraverso il sito "WWW.VIAF.IT" per la sua particolare peculiarità di avere iscritti sparsi su tutto il territorio nazionale. La durata dell'Associazione è di 20 anni.

Dopo la scadenza, l'Associazione s'intenderà tacitamente rinnovata di anno in anno, salvo che si provveda a deliberarne il suo scioglimento.

ART. 2 - SCOPO E OGGETTO SOCIALE

L' Associazione, VIAF NP si propone di svolgere attività d'utilità sociale, sportiva, didattica e culturale relativamente al volo simulato, sia negli aspetti teorici di cultura aeronautica, sia sotto il profilo tecnico ed applicativo. Opera per la diffusione della conoscenza del volo mediante l'uso di sistemi di simulazione e promuove tutte quelle iniziative atte a sviluppare la conoscenza delle tecniche del volo simulato, comprese attività promozionali che concorrano al finanziamento delle attività sociali.

Per la realizzazione dei propri scopi l'Associazione si propone in particolare di:

1.istituire e gestire scuole di volo simulato per diffondere la disciplina aeronautica sportiva del volo simulato a quanti lo desiderano, attraverso l'istruzione e la formazione;
2. organizzare convegni, corsi e stage;
3. organizzare, presentare e supportare squadre e rappresentative anche attraverso sponsor;
4. partecipare e organizzare manifestazioni, gare e competizioni di volo simulato;
5. acquistare e vendere personal computer e/o parti, ed accessoria relativa, software, pubblicazioni, riviste e cartografia;
6. gestire locali adibiti al ricevimento dei soci, siano essi ad uso esclusivo o in cogestione con altre associazioni;
7. organizzare riunioni conviviali riservate a soci e simpatizzanti;
8. federarsi con altri Enti, Organizzazioni o Associazioni aventi scopi affini od analoghi al proprio o prendere accordi, volti a perseguire gli scopi predetti;
9. convenzionarsi con Enti Pubblici, Enti Privati o Enti locali;
10. istituire e gestire comunità virtuali al fine di riunire in punti di associazione virtuali (WEB Forum e altro) appassionati alle discipline aeronautiche;
11. realizzare ed utilizzare piattaforme di Social Network e di comunicazione in ogni forma disponibile, atte a facilitare la visibilità dell'Associazione nel contesto nazionale ed internazionale;

VIAF NoProfit - 9 aprile 2013 - Agenzia delle Entrate, registro atto: 9/4/2013 - 3°SERIE - NUMERO:833

COPIA NON CONFORME - 24/04/2013

Virtual Italian Air Force
Associazione NoProfit
C.F. 97300290588

12. produrre materiale audiovisivo e multimediale in qualsiasi forma e modalità disponibile per favorire la divulgazione della cultura aereonautica e ed illustrare le attività ed i progetti dell'Associazione e dei membri della Comunità;
13. conseguire per i propri Soci e per i membri della Comunità la possibilità di avvalersi di agevolazioni e facilitazioni da parte di Enti privati od istituzionali per il conseguimento delle finalità dell'Associazione.

In questi punti di associazione virtuali, l'iscrizione è libera, e non comporta appartenenza all' Associazione VIAF NP, ma è inteso che il controllo su tali strutture resta in onere a VIAF NP e dei relativi organi di gestione e controllo.

ART. 3 - I SOCI

L' Associazione è aperta a tutti coloro che, interessati alla realizzazione delle finalità istituzionali, ne condividano lo spirito e gli ideali. L'adesione all'Associazione è volontaria ed avviene secondo le modalità di cui al successivo art. 4. I soci si dividono in:

1) fondatori: sono definiti Soci Fondatori di VIAF NP i firmatari dello Statuto. La definizione di "Socio Fondatore" cesserà di aver effetto a far data del 1 Marzo 2003;
2) ordinari: si considerano tali tutti i soci che aderiscono ed aderiranno successivamente all'Associazione;
3) onorari o benemeriti: si considerano tali coloro, persone e/o enti pubblici o privati, che vengono insigniti di tale qualifica per volontà dell'Assemblea, perché hanno contribuito in maniera determinante con la loro opera o il loro sostegno ideale od economico alla vita dell'Associazione e all'ottenimento dello scopo associativo.

Tutti i soci hanno diritto di voto, ad eccezione dei minorenni.
I soci onorari sono dispensati dal versamento delle quote sociali, ma se lo desiderano possono partecipare al sostegno dell'Associazione attraverso forme di donazione spontanea.

ART. 4 – GLI ISCRITTI ALLA COMUNITA' WEB

Sono iscritti alla Comunità WEB tutti coloro che per interessi comuni o curiosità si avvicinano alla Associazione e ne chiedono l'iscrizione. Tali iscritti sono indicati come simpatizzanti dell'Associazione . L'iscrizione sarà provata dall'esistenza, nel database in possesso del Webmaster del sito VIAF NP, dei dati anagrafici completi ed avverrà a domanda non necessariamente da sottoporre all'approvazione degli Organi dell'Associazione. Questi simpatizzanti potranno fruire in ogni modo dei servizi offerti dal sito WEB (forum, attività online, documentazione etc.), fatta eccezione per quei servizi che richiedono il pagamento di una quota individuale per disporne l'accesso e l'uso. Inoltre potranno accedere alle facilitazioni commerciali che, in seguito a convenzioni o quant'altro, l'Associazione VIAF NP ponga in essere.
Gli iscritti WEB, in quanto non effettivamente iscritti all'associazione VIAF NP, non potranno partecipare alle Assemblee dell'Associazione, non avranno diritto di voto o d'intervento sulle decisioni prese in sede assembleare e non saranno tenuti al pagamento d'alcuna quota associativa, ma eventualmente alla sola quota di accesso alle risorse a pagamento della comunità.
Potranno comunque contribuire in forma libera e volontaria se da loro ritenuto.
Gli iscritti WEB dopo che avranno completato l'iter iniziale di partecipazione alla Comunità, come stabilito dal Regolamento della Comunità VIAF pubblicato sul sito dell'Associazione, dovranno partecipare alle spese di gestione della comunità con una quota di iscrizione annuale e potranno essere invitati ad assistere alle Assemblee dell'Associazione in qualità di auditori e senza diritto di voto. L'invito sarà proposto da un Socio e preventivamente approvato dalla maggioranza dei Soci.

ART. 5 - MODALITA' DI AMMISSIONE DEI SOCI

L'ammissione a Socio è subordinata alla presentazione di apposita domanda scritta da parte degli interessati. Può far parte dell'Associazione chiunque, cittadino di qualunque nazionalità, ne presenti domanda.
Nella domanda, che dovrà essere inoltrata in forma scritta al Presidente dell'Associazione, il candidato dovrà dichiarare di conoscere ed accettare tutte le condizioni previste dal presente Statuto, di essere interessati alla

Sede fiscale e legale
Associazione VIAF NoProfit
Via Circonvallazione 1, 27019 Villanterio, (PV) – Italia
Email: VIAFNOPROFIT@VIAF.IT - Homepage: WWW.VIAF.IT – FAX: +39.178.271.28.21

VIAF NoProfit - 9 aprile 2013 - Agenzia delle Entrate, registro atto: 9/4/2013 - 3°SERIE - NUMERO:833

COPIA NON CONFORME - 24/04/2013

Virtual Italian Air Force
Associazione NoProfit
C.F. 97300290588

realizzazione delle finalità istituzionali, e di condividerne lo spirito e gli ideali. Inoltre il candidato dichiara di accettare incondizionatamente il Regolamento Interno dell'Associazione stilato dal Consiglio Direttivo e dall'Assemblea dei Soci. Sulle domande di ammissione si pronuncia con insindacabile giudizio il Consiglio Direttivo dell'Associazione, il cui giudizio deve sempre essere motivato e contro la cui decisione è ammesso appello agli organi di controllo dell'Assemblea dei soci.
La validità della qualità di Socio, efficacemente conseguita all'atto dell'accoglimento della domanda di ammissione da parte del Consiglio Direttivo, è subordinata al versamento della quota associativa, all'atto dell'ammissione la prima volta, e successivamente entro il mese di dicembre di ogni anno che varrà per l'anno successivo. La validità di Socio e non può essere successivamente né sminuita né vincolata a obblighi temporali, se non come previsto dalle indicazioni dell'Art. 6.
Il Consiglio direttivo cura l'annotazione dei nuovi aderenti nel libro dei soci dopo che gli stessi avranno versato la quota associativa. I soci che abbiano un rapporto di dipendenza dall'Associazione, o comunque che siano da questa a qualunque titolo remunerati, non possono rivestire alcuna carica sociale. Essi possono partecipare alle assemblee, ma non hanno diritto di voto.

ART. 6 - PERDITA DELLA QUALIFICA DI SOCIO
La qualità di Socio si perde per decesso, per esclusione, per decadenza o per recesso.
Il recesso da parte dei soci deve essere comunicato in forma scritta all'Associazione almeno tre mesi prima dello scadere dell'anno in corso (vedi art. 242 Codice Civile).
L'esclusione per indegnità dei soci è deliberata dall'Assemblea dei Soci:

1) per comportamento contrastante con gli scopi dell'Associazione;
2) per persistenti violazioni degli obblighi statutari e regolamentari;
3) quando, in qualunque modo, arrechino danni morali o materiali all'Associazione;
4) per indegnità.

Il socio decade automaticamente in caso di mancato versamento della quota associativa annuali dopo un periodi di mesi 3 (TRE) dalla scadenza utile del versamento della quota.
Prima di procedere all'esclusione devono essere contestati per iscritto al Socio gli addebiti che allo stesso vengono mossi, consentendo facoltà di replica tranne che per l'ipotesi di decadenza per morosità per la quale l'esclusione si perfeziona automaticamente con il decorrere del termine previsto per il pagamento.
Il socio receduto o escluso non ha diritto alla restituzione delle quote associative versate (vedi art. 244 Codice Civile), e degli eventuali contributi supplementari versati.

ART. 7 - QUOTE SOCIALI
Le misure delle quote associative sono fissate annualmente dal Consiglio Direttivo dell'Associazione; non sono trasmissibili per nessun motivo; danno diritto ad usufruire dei servizi sociali alle tariffe fissate annualmente dal Regolamento Interno dell'Associazione.
I soci che non presentano per iscritto le loro dimissioni entro il 30 ottobre di ogni anno, salvo casi di provata impossibilità che verranno esaminati dall'Assemblea dei Soci, potranno essere considerati soci anche per l'anno successivo, e tenuti al versamento della quota annuale. Sono considerati morosi i soci che non abbiano versato la quota sociale di rinnovo entro il 31 dicembre dell'anno in corso.
E' facoltà del Consiglio Direttivo riammettere l'associato dopo il versamento della quota sociale.

ART. 8 - DIRITTI E DOVERI DEI SOCI
Tutti i Soci hanno diritto a:

1) partecipare effettivamente alla vita dell'Associazione;
2) partecipare all'Assemblea con diritto di voto;
3) accedere alle cariche associative;
4) prendere visione di tutti gli atti deliberati e di tutta la documentazione relativa alla gestione dell'Associazione con possibilità di ottenerne copia.

Sede fiscale e legale
Associazione VIAF NoProfit
Via Circonvallazione 1, 27019 Villanterio, (PV) – Italia
Email: VIAFNOPROFIT@VIAF.IT - Homepage: WWW.VIAF.IT – FAX: +39.178.271.28.21

VIAF NoProfit - 9 aprile 2013 - Agenzia delle Entrate, registro atto: 9/4/2013 - 3°SERIE - NUMERO:833

COPIA NON CONFORME - 24/04/2013

Virtual Italian Air Force
Associazione NoProfit
C.F. 97300290588

Tutti i Soci sono tenuti a:

1) osservare il presente Statuto, il Regolamento Interno e le deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi;
2) frequentare l'Associazione, collaborando con gli organi sociali per la realizzazione delle finalità associative;
3) mantenere sempre un comportamento corretto e costruttivo nei confronti dell' Associazione e a non attuare iniziative che limitino le attività dell'Associazione o che si rivelino in contrasto con le aspirazioni che ne animano l'attività;
4) versare la quota associativa annuale.

Fermi restando i predetti diritti e doveri, l'Associazione garantisce a tutti i soci la disciplina uniforme del rapporto associativo e delle modalità associative volte a garantire l'effettività del rapporto medesimo, escludendo espressamente la temporaneità della partecipazione alla vita associativa e prevedendo per gli associati il diritto di voto per l'approvazione delle mozioni e attività dell'Associazione, dell'approvazione e le modificazioni dello Statuto e dei regolamenti, e per la nomina degli organi direttivi dell'Associazione.

ART. 9 - ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE
Sono Organi dell'Associazione:

1) l'Assemblea dei soci;
2) il Consiglio direttivo;
3) il Presidente dell'Associazione;
4) Il Vice-presidente;
5) Il Tesoriere-Segretario;
6) Il Collegio dei revisori dei conti;
7) Il Collegio dei probiviri.

L'elezione degli organi dell'Associazione non può essere in alcun modo vincolata o limitata ed è informata a criteri di massima libertà di partecipazione all'elettorato attivo e passivo.

ART. 10 - ASSEMBLEA
L'Assemblea è composta da tutti i soci ed è l'organo sovrano dell'Associazione.
L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'Associazione.
Ogni Socio potrà farsi rappresentare in Assemblea da un altro Socio con delega scritta. Ogni Socio non potrà ricevere più di una delega.

ART. 11 - CONVOCAZIONE DELL' ASSEMBLEA
L'Assemblea si riunisce in seduta ordinaria, su convocazione del Presidente, almeno una volta all'anno per l'approvazione del Bilancio e ogniqualvolta lo stesso Presidente o il Consiglio direttivo o almeno un decimo degli associati ne ravvisino l'opportunità (vedi art. 20 Codice Civile). L'Assemblea ordinaria indirizza tutta la vita dell'associazione ed in particolare:

1) approva il bilancio e il rendiconto annuale, la relazione dell'attività svolta nell'anno precedente, il bilancio preventivo ed il programma di massima dell'anno successivo;
2) elegge mediante votazione il Presidente e i componenti del Consiglio direttivo, del Collegio dei revisori e del Collegio dei probiviri;
3) delibera gli eventuali regolamenti interni e le sue variazioni;
4) delibera l'ammissione e l'esclusione dei soci;
5) delibera su tutte le questioni attinenti alla gestione sociale, che il Consiglio direttivo riterrà di sottoporle.

Copia STATUTO depositato

Sede fiscale e legale
Associazione VIAF NoProfit
Via Circonvallazione 1, 27019 Villanterio, (PV) – Italia
Email: VIAFNOPROFIT@VIAF.IT - Homepage: WWW.VIAF.IT – FAX: +39.178.271.28.21

VIAF NoProfit - 9 aprile 2013 - Agenzia delle Entrate, registro atto: 9/4/2013 - 3°SERIE - NUMERO:833

COPIA NON CONFORME - 24/04/2013

Virtual Italian Air Force
Associazione NoProfit
C.F. 97300290588

L'Assemblea straordinaria delibera:

1) sulle modifiche dell'atto costitutivo e dello Statuto;
2) sullo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del suo patrimonio.

Sia l'Assemblea ordinaria che quella straordinaria sono presiedute dal Presidente o in sua assenza dal Vice-presidente e, in assenza di entrambi dal componente del Consiglio direttivo più anziano di età.
Le convocazioni sono effettuate mediante avviso scritto depositato presso la sede legale, nonché sul sito internet dell'Associazione e/o tramite comunicazione via email, e con invito idoneo ad ogni Socio da recapitarsi ai soci almeno 6 (SEI) giorni (ridotti a 2 (DUE) giorni in caso di convocazione urgente) prima della data della riunione, contenente ordine del giorno, data e orario della prima e della eventuale seconda convocazione, che non può essere fissata prima che siano trascorse 24 (VENTIQUATTRO) ore, ridotte a 12 (DODICI) ore in caso di convocazione urgente) dalla prima convocazione. In difetto di convocazione formale o di mancato rispetto dei termini di preavviso, saranno ugualmente valide le adunanze cui partecipano di persona o per delega la totalità di tutti i soci aventi diritto.

ART. 12 - VALIDITA' DELL' ASSEMBLEA
L'Assemblea è validamente costituita in prima convocazione quando sia presente o rappresentata almeno la metà dei soci più uno. In seconda convocazione l'Assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero dei soci intervenuti o rappresentati (vedi art. 211 Codice Civile).

ART. 13 - VOTAZIONI
Le deliberazioni dell'Assemblea sono valide quando siano approvate dalla maggioranza dei presenti, eccezion fatta per le deliberazioni riguardanti la modifica dell'atto costitutivo e dello Statuto, per le quali è necessaria la presenza di almeno tre quarti dei soci e il voto favorevole della maggioranza dei presenti, e per la deliberazione riguardante lo scioglimento dell'Associazione e la relativa devoluzione del patrimonio residuo, per la quale è necessaria la presenza dei tre quarti e il voto favorevole di tutti i presenti (vedi art. 21 c.c. Codice Civile). Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità gli amministratori non hanno voto (vedi art. 211 Codice Civile).

ART. 14 - VERBALIZZAZIONE
Le deliberazioni adottate dall'Assemblea dovranno essere riportate su apposito libro dei verbali a cura del Segretario-economo e da questi sottoscritte insieme al Presidente. Le delibere assembleari devono essere pubblicate mediante affissione all'albo della sede.

ART. 15 - CONSIGLIO DIRETTIVO
Il Consiglio direttivo è l'organo di amministrazione e di direzione dell'Associazione.
Esso è formato da un minimo di 4 membri, nominati dall'Assemblea dei soci fra i soci medesimi. I membri del Consiglio direttivo rimangono in carica 3 (TRE) anni e sono rieleggibili. Possono fare parte del Consiglio esclusivamente i soci maggiorenni. Nel caso in cui, per dimissioni o altre cause, uno o più dei componenti il Consiglio Direttivo decadano dall'incarico, il Consiglio medesimo può provvedere alla loro sostituzione nominando i primi tra i non eletti, che rimangono in carica fino allo scadere dell'intero Consiglio.
Nell' impossibilità di attuare detta modalità o nel caso in cui decada oltre la metà dei membri del Consiglio, l'Assemblea deve provvedere alla nomina di un nuovo Consiglio Direttivo.
Il Consiglio direttivo nomina al suo interno un Vice-presidente e un Tesoriere-Segretario.

Al Consiglio direttivo sono attribuite le seguenti funzioni:

1) curare l'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea;
2) curare l'organizzazione di tutte le attività dell'Associazione;
3) curare l'osservanza delle prescrizioni statutarie e del regolamento interno;

Sede fiscale e legale
Associazione VIAF NoProfit
Via Circonvallazione 1, 27019 Villanterio, (PV) – Italia
Email: VIAFNOPROFIT@VIAF.IT - Homepage: WWW.VIAF.IT – FAX: +39.178.271.28.21

VIAF NoProfit - 9 aprile 2013 - Agenzia delle Entrate, registro atto: 9/4/2013 - 3°SERIE - NUMERO:833

COPIA NON CONFORME - 24/04/2013

Virtual Italian Air Force
Associazione NoProfit
C.F. 97300290588

4) predisporre gli eventuali regolamenti che di volta in volta si renderanno necessari, facendoli approvare dall'Assemblea dei soci;
5) predisporre il bilancio preventivo e consuntivo;
6) provvedere agli affari di ordinaria amministrazione e gestione dell'Associazione, ivi compresa la determinazione della quota associativa annuale, e tutti gli affari che non siano di competenza dell'Assemblea dei soci.

Il Consiglio direttivo è presieduto dal Presidente o in caso di sua assenza dal Vice-Presidente e, in assenza di entrambi, dal componente del Consiglio Direttivo più anziano di età.
Il Consiglio Direttivo è convocato di regola ogni 2 (DUE) mesi e ogni qualvolta il Presidente lo ritenga opportuno o almeno quando 2 consiglieri ne facciano richiesta. Assume le proprie deliberazioni con la presenza della maggioranza dei suoi membri ed il voto favorevole della maggioranza degli intervenuti:, in caso di parità prevale il voto del Presidente. Le convocazioni devono essere effettuate mediante avviso scritto, da recapitarsi almeno 3 (TRE) giorni prima della data della riunione, contenente ordine del giorno, luogo, data ed orario della seduta. In difetto di convocazione formale o di mancato rispetto dei termini di preavviso, saranno ugualmente valide le riunioni cui partecipano tutti i membri del Consiglio direttivo.
I verbali di ogni adunanza del Consiglio, redatti a cura del Segretario e sottoscritti dallo stesso e da chi ha presieduto la riunione, vengono conservati agli atti. L'ingiustificata assenza di un consigliere a più di 3 (TRE) riunioni annue del Consiglio direttivo, comporta la sua immediata decadenza dalla carica. Il consigliere decaduto non è immediatamente rieleggibile.
Il Consiglio direttivo può attribuire ad uno o più dei suoi membri il potere di compiere determinati atti o categorie di atti in nome e per conto dell'associazione.

ART. 16 - IL PRESIDENTE
Il Presidente è eletto dall'Assemblea a maggioranza dei voti, egli è il rappresentante legale dell'Associazione, nonché Presidente dell'Assemblea dei soci e del Consiglio direttivo.
In caso di sua assenza o impedimento le sue funzioni spettano al Vice-presidente o, in assenza , al membro del Consiglio più anziano d'età. Il Presidente ha la firma sociale sugli atti che impegnano l'Associazione sia nei riguardi dei soci che dei terzi. Il Presidente cura l'esecuzione delle deliberazioni del Consiglio direttivo e, in caso d'urgenza, ne assume i poteri chiedendo ratifica allo stesso dei provvedimenti adottati nella riunione immediatamente successiva, che egli dovrà contestualmente convocare.

ART. 17 - I LIBRI SOCIALI E I REGISTRI CONTABILI
I libri sociali e i registri contabili essenziali che l'Associazione deve tenere sono:

1) il libro dei soci;
2) il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea;
3) il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio direttivo;
4) il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Collegio dei revisori dei conti;
5) il libro giornale della contabilità sociale;
6) il libro dell' inventario.

Tali libri, prima di essere posti in essere, devono numerati, timbrati e firmati dal Presidente e dal Segretario-economo in ogni pagina.

ART. 18 - IL VICE PRESIDENTE (EVENTUALE)
Il Vice presidente rappresenta l'Associazione in tutti i casi in cui il Presidente sia impossibilitato a farlo, e quando abbia ricevuto apposita delega dal Presidente stesso.

ART. 19 - IL SEGRETARIO-ECONOMO
Il Segretario-economo è scelto dal Consiglio Direttivo tra i suoi membri. Egli dirige gli uffici di segreteria dell'Associazione, cura il disbrigo delle questioni correnti, attenendosi alle direttive impartitegli dal Presidente.

Sede fiscale e legale
Associazione VIAF NoProfit
Via Circonvallazione 1, 27019 Villanterio, (PV) – Italia
Email: VIAFNOPROFIT@VIAF.IT - Homepage: WWW.VIAF.IT – FAX: +39.178.271.28.21

VIAF NoProfit - 9 aprile 2013 - Agenzia delle Entrate, registro atto: 9/4/2013 - 3°SERIE - NUMERO:833

COPIA NON CONFORME - 24/04/2013

Virtual Italian Air Force
Associazione NoProfit
C.F. 97300290588

Il Segretario-economo firma la corrispondenza corrente e svolge ogni altro incarico che di volta in volta gli viene affidato dal Presidente e che lo Statuto gli riconosce.
Egli è responsabile della consistenza di cassa e banca e deve rendicontare mensilmente al Consiglio direttivo le modalità ed i termini di impiego delle somme spese dall'Associazione nello svolgimento dell'attività sociale.

ART. 20 - IL COLLEGIO DEI PROBIVIRI
Il Collegio dei probiviri è composto da un minimo di 3 membri nominati dall'Assemblea dei soci fra i soci stessi. Il numero dei membri del Collegio dei probiviri può essere esteso ad un numero superiore di membri, a seguito di della votazione dell'Assemblea dei Soci, fermo restando che il numero di tali membri deve essere dispari per garantire la votazione per maggioranza. I membri del Collegio durano in carica tre anni e sono rieleggibili. Il Collegio è presieduto da un Presidente eletto a maggioranza tra i suoi componenti.
Il Collegio dei Probiviri, di propria iniziativa o su richiesta scritta di un organo dell'Associazione o di singoli soci, decide sulle controversie che dovessero insorgere fra gli organi dell'Associazione, e fra Associazione ed i soci. Esso si pronuncia sempre insindacabilmente, anche in merito alla interpretazione dello Statuto e dei regolamenti. La carica di membro del Collegio dei probiviri è incompatibile con ogni altra carica sociale.

ART. 21 - REVISORI DEI CONTI
Il Collegio dei revisori dei conti è composto da tre membri effettivi e da due membri supplenti, nominati dall'Assemblea anche fra i non soci. Il Collegio nomina al proprio interno un Presidente.
Il Collegio dei Revisori ha il compito di controllare la gestione amministrativa e contabile dell'Associazione, con particolare riguardo alla consistenza di cassa ed all'operato del segretario-economo.
Partecipa, senza diritto di voto, alle riunioni del Consiglio direttivo e dell'Assemblea.
Alla fine di ciascun esercizio, i revisori predisporranno un'apposita relazione ai bilanci, nella quale esporranno all'Assemblea dei soci le risultanze delle verifiche effettuate nel corso d'anno.

ART. 22 - GRATUITA' DEGLI INCARICHI
Tutte le cariche menzionate nel presente Statuto sono normalmente gratuite, salvo il rimborso delle spese debitamente documentate sostenute in nome e per conto dell'Associazione e/o per l'assolvimento di uno specifico incarico, ove preventivamente autorizzate dall'Assemblea. Eventuali compensi saranno determinati dall'Assemblea dei Soci.
E' vietata, comunque, la corresponsione ai componenti gli organi amministrativi e di controllo di emolumenti individuali annui superiori al compenso massimo previsto dal D.P.R. n. 645/1994 e dal decreto legge n. 239/1995, convertito nella legge n. 336/1995, e successive modificazione ed integrazioni.

ART. 23 - PATRIMONIO ED ENTRATE
Il patrimonio sociale è indivisibile, da esso l'Associazione trae le risorse economiche per il proprio funzionamento e per lo svolgimento delle proprie attività , ed è costituito:

1) da beni mobili o immobili pervenuti all'Associazione a qualsiasi titolo;
2) dai contributi volontari ed obbligatori dei propri soci;

Le entrate dell'Associazione sono costituite da:
1) i contributi, erogazioni, donazioni e lasciti diversi da parte di privati cittadini, Enti privati od istituzionali nazionali od esteri;
2) l'utile eventualmente derivante dalla realizzazione delle attività organizzate dall'Associazione tramite e per mezzo della Comunità (Es: tornei, manifestazioni, ecc.);
3) il pagamento delle quote individuali dei partecipanti alla Comunità WEB per la copertura delle spese di noleggio/affitto e gestione degli eventuali apparati server, dei software di simulazione e del mantenimento della struttura di Information Tecnology (sala server, alimentazioni elettrica, supporto tecnico, manutenzione hardware e software, connettività internet).

Sede fiscale e legale
Associazione VIAF NoProfit
Via Circonvallazione 1, 27019 Villanterio, (PV) – Italia
Email: VIAFNOPROFIT@VIAF.IT - Homepage: WWW.VIAF.IT – FAX: +39.178.271.28.21

VIAF NoProfit - 9 aprile 2013 - Agenzia delle Entrate, registro atto: 9/4/2013 - 3°SERIE - NUMERO:833

COPIA NON CONFORME - 24/04/2013

Virtual Italian Air Force
Associazione NoProfit
C.F. 97300290588

I contributi degli aderenti sono costituiti dalle quote associative annuali, stabilite dall' Assemblea e da eventuali contributi straordinari, stabiliti dall'Assemblea che ne determina l'ammontare.
All'Associazione è vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione comunque denominati, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell' Associazione stessa, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge o non siano effettuate a favore di altre Onlus che per legge, Statuto o regolamento facciano parte della medesima e unitaria struttura. L'Associazione deve impiegare gli eventuali utili o avanzi di gestione per la realizzazione delle proprie attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

ART. 24 - ESERCIZIO SOCIALE
L'esercizio sociale decorre dal 1 gennaio al 31 dicembre di ogni anno.
Entro due mesi dalla fine di ogni esercizio verrà predisposto dal Consiglio Direttivo il bilancio consuntivo ed il bilancio preventivo del successivo esercizio da presentare per l'approvazione in Assemblea (vedi art. 20 Codice Civile).
I bilanci devono restare depositati presso la sede dell'Associazione i 5 (CINQUE) giorni che precedono l'Assemblea, convocata per la loro approvazione, a disposizione di tutti i soci.

ART. 25 - SCIOGLIMENTO
Lo scioglimento dell'Associazione (vedi art. 27 Codice Civile) è deliberato dall'Assemblea dei soci che deve nominare uno o più liquidatori preferibilmente tra gli amministratori ed i soci, che avranno il compito di redigere l'inventario dei beni di proprietà dell'Associazione e provvedere alla devoluzione del patrimonio rendicontato ad associazioni di carattere sociale. In caso di scioglimento per qualunque causa, l'Associazione devolve il suo patrimonio ad altre organizzazioni con finalità identiche o analoghe (vedi art. 31 Codice Civile). All'atto dello scioglimento è fatto obbligo all'Associazione di devolvere il patrimonio residuo ad altre organizzazioni non lucrative di utilità sociale o a fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo di cui all'art. 3, comma 190, della legge 23 dicembre 1996 n. 662, istituito e regolamentato con D.P.C.M. 21/03/2001 n. 329, salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

ART. 26- RINVIO
Per quanto non espressamente previsto dal presente Statuto si applicano le disposizioni contenute nel Regolamento Interno dell'Associazione, le disposizioni del codice civile e nelle leggi vigenti in materia.

ART. 27 – REGOLAMENTO INTERNO
Il Regolamento Interno, dell'Associazione indica un atto normativo secondario, ovvero sott'ordinato rispetto all'atto normativo fondamentale (lo Statuto), che è emanato dal Consiglio Direttivo e dall'Assemblea dei Soci, in forza della autorità attribuita secondo i casi indicati dalla legge, e raccoglie tutta quella serie di norme e regole che sono aggiuntive allo Statuto, che servono a colmare ed/o a migliorare le mancanze normative dello statuto stesso. Il Regolamento Interno ha quindi lo scopo di aggiornare e rendere attuale nel prolungarsi tempo lo Statuto a seguito dei cambiamenti e delle mutate situazioni, che avvengono nell'Associazione e nella Comunità. Lo Statuto rimane come da indicazioni di legge, l'atto normativo fondamentale dell'Associazione e risulta essere la chiara manifestazione della potestà, servendo a fissare i cardini base dell'autorità dell'Associazione quali, ad esempio, metodi di appartenenza, fini associativi, tipologia, modalità organizzativa, elezioni degli organi interni, modalità di incontro.

ART. 28 – CONTROVERSIE
Per qualsiasi controversia è incaricato il Foro territoriale competente definito sulla base della localizzazione della Sede Legale al momento della formalizzazione della controversia stessa. I Soci dell'Associazione provvedono a modificare e comunicare alle Autorità competenti la nuova Sede Legale, per la modifica della documentazioni legali e la definizione del Foro competente per le controversie, a seguito di delibera favorevole dell'Assemblea dei Soci

Sede fiscale e legale
Associazione VIAF NoProfit
Via Circonvallazione 1, 27019 Villanterio, (PV) – Italia
Email: VIAFNOPROFIT@VIAF.IT - Homepage: WWW.VIAF.IT – FAX: +39.178.271.28.21

VIAF NoProfit - 9 aprile 2013 - Agenzia delle Entrate, registro atto: 9/4/2013 - 3°SERIE - NUMERO:833